



STICHTING
61812

Heden, twee maart tweeduizend achttien, _____
verschenen voor mij, Mr. Auke van der Meer, notaris, gevestigd te Almere:

1. de heer **CHARLES EUGÈNE PASCHALIS MARIA VAN DER HORST**, —
geboren te Delft op vijf april negentienhonderd zesenvijftig, wonende —
Paukenstraat 97, 1312 WK Almere, gehuwd, _____
(Nederlandse Identiteitskaart: IY4CD5644 uitgegeven te Almere op _____
negenentwintig december tweeduizend veertien); _____
2. de heer **ONNO GROEN**, geboren te Velsen op negen juli _____
negentienhonderd achtenvijftig, wonende Simone Signoretstraat 29, —
1325 LC Almere, gehuwd, _____
(Rijbewijs: 4500803507 uitgegeven te Almere op tweeëntwintig juni —
tweeduizend negen); _____
3. mevrouw **SAMIRA DOUFIKAR**, geboren te Casablanca (Marokko) op —
zesentwintig januari negentienhonderd negenezestig, wonende _____
Adrienne Solserstraat 65, 1325 PJ Almere, thans ongehuwd en niet _____
geregistreerd (geweest) als partner, _____
(Paspoort: BDJ432LK1 uitgegeven te Almere op acht januari _____
tweeduizend vijftien). _____

De verschenen personen verklaren bij deze een stichting in het leven te _____
roepen en daarvoor vast te stellen de navolgende statuten: _____

NAAM EN ZETEL _____

Artikel 1. _____

1. De stichting is genaamd: **Stichting Super COOL!**. _____
2. Zij heeft haar zetel in Almere. _____

DOEL _____

Artikel 2. _____

1. De stichting stelt zich ten doel: _____
het in beweging brengen van mensen met een beperking _____
en voorts het verrichten van alle verdere handelingen, die hiermee in de
ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. _____
2. De stichting heeft geen winstoogmerk. _____

BOEKJAAR _____

Artikel 3. _____

Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____

VERMOGEN _____

Artikel 4. _____

Het vermogen van de stichting zal onder meer worden gevormd door: _____

- inkomsten uit activiteiten; _____
- subsidies en donaties; _____
- hetgeen de stichting door erfstelling, legaat of schenking, en _____

- alle overige baten.

BESTUUR

Artikel 5.

1. De stichting wordt bestuurd door een bestuur, bestaande uit een bij voorkeur oneven aantal van ten minste drie leden. Het aantal leden wordt -met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde- door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld.
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
3. De penningmeester legt uiterlijk in de maand juni aan het bestuur rekening en verantwoording af van het door hem in het voorgaande boekjaar gevoerde beheer.
4. De voorzitter kan geen tweede functie vervullen binnen het bestuur.
5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden, behoudens eventueel een niet bovenmatig vacatiegeld. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

BESTUURSWISSELING

Artikel 6.

1. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt:
 - a. door overlijden van het bestuurslid;
 - b. door diens faillissement en bij diens aanvraag tot surséance van betaling;
 - c. bij het van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen van het bestuurslid
 - d. door ondercuratelestelling of onder bewindstelling van diens vermogen, en
 - e. door ontslag door de rechtbank.
 Bovendien eindigt het lidmaatschap van een bestuurslid, indien alle overige bestuursleden zulks besluiten.
2. Een bestuurslid heeft de mogelijkheid op eigen verzoek ontslag te nemen.
3. Bestuursleden nemen steeds voor drie jaar zitting in het bestuur. Zij zijn herkiesbaar.
4. Het bestuur stelt een rooster van aftreden op.

BENOEMING NIEUWE BESTUURSLEDEN

Artikel 7.

1. Wanneer in het bestuur een vacature is ontstaan, zal daarin door de overblijvende bestuursleden ten spoedigste worden voorzien door de benoeming van een nieuw bestuurslid.
2. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuursleden omtrent de benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuursleden mochten komen te ontbreken en voorts indien de overgebleven bestuursleden zouden nalaten binnen redelijke termijn in de vacature te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het Openbaar Ministerie.



BEVOEGDHEID VAN HET BESTUUR

Artikel 8.

Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen en is evenmin bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 9.

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. Bovendien wordt de stichting vertegenwoordigd door ten minste twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
2. Indien slechts één bestuurslid in functie is, vertegenwoordigt dit bestuurslid de stichting.

BESTUURSVERGADERING

Artikel 10.

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter of degene die hem als zodanig vervangt, ofwel ten minste twee bestuursleden dit gewenst achten.
2. De secretaris roept op tot de vergaderingen. Hij maakt van hetgeen in de vergadering wordt besproken en besloten notulen op, die door hem en de voorzitter in de volgende vergadering voor akkoord worden ondertekend.
Fungeert de secretaris als voorzitter, dan geschiedt het notuleren door de penningmeester.
3. Ieder lid van het bestuur heeft recht op een door secretaris uit te reiken en door hem te ondertekenen kopie van de notulen.
Ieder bestuurslid heeft het recht een onderwerp op de agenda te doen plaatsen, ook staande de vergadering.
4. De notulen kunnen eveneens digitaal worden gemaakt en als een pdf bestand worden opgeslagen.

Artikel 11.

1. Het bestuur is bevoegd zowel in als buiten vergadering besluiten te nemen. In het laatste geval is daartoe vereist, dat alle bestuursleden hun stem schriftelijk uitbrengen.
2. Tenzij in deze statuten anders wordt bepaald, worden besluiten genomen met volstrekte meerderheid van stemmen.
3. De stemmingen geschieden mondeling, tenzij een bestuurslid schriftelijke stemming verlangt. Stemming bij acclamatie is geoorloofd, indien geen van de bestuursleden zich daartegen verzet.
4. Mocht bij stemming over personen bij eerste stemming geen meerderheid worden verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaatsvinden. Indien ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden beslist tussen welke personen zal worden herstemd.
Staken bij een tussenstemming of herstemming de stemmen, dan beslist het lot.

5. Indien een voorstel zaken betreft, wordt het bij staken van de stemmen als verworpen beschouwd.

COMMISSIES

Artikel 12.

1. Het bestuur kan één of meer commissies instellen.
2. Het aantal leden van een commissie wordt door het bestuur vastgesteld.
3. Het bestuur benoemt de commissieleden uit de kring van personen die de stichting een warm hart toedragen en de doelstelling van de stichting onderschrijven.
4. Bij voorkeur zal één commissielid tevens bestuurslid van de stichting zijn.
5. Een commissie werkt onder verantwoordelijkheid van het bestuur en zijn mitsdien (periodiek) verantwoording verschuldigd aan het bestuur.
6. Het bestuur bepaalt de aard en de omvang van de werkzaamheden van een commissie.
7. Het bestuur kan een commissie uitnodigen om de gehele of een gedeelte van de bestuursvergadering bij te wonen en daar het woord te voeren.
8. Commissieleden hebben geen stemrecht.

STATUTENWIJZIGING EN ONTBINDING

Artikel 13.

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen of de stichting te ontbinden. Het besluit daartoe zal slechts kunnen worden genomen met een meerderheid van drie/vierde van de uitgebrachte geldige stemmen.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen op het kantoor van het handelsregister.

VEREFFENING

Artikel 14.

1. De vereffening geschiedt door het bestuur.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zover dit voor de vereffening van haar zaken nodig is.
3. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht.
4. Indien het bestuur besluit tot ontbinding, wordt tevens de bestemming van het batig liquidatiesaldo vastgesteld. Het batig liquidatiesaldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een gelijksoortige doelstelling.

REGLEMENT

Artikel 15.

1. Het bestuur kan een reglement vaststellen, dat geen bepalingen mag bevatten, die in strijd zijn met de wet of deze statuten.
2. Over alles, wat niet door de wet, de statuten of het reglement is geregeld, beslist het bestuur.

Waarvan akte, in minuut verleden te Almere, ten tijde in het hoofd van deze akte vermeld.



Na zakelijke opgave van- en toelichting op de inhoud van deze akte aan de mij bekende verschenen personen, hebben dezen eenparig verklaard van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen en met beperkte _____ voorlezing daarvan in te stemmen; _____ na beperkte voorlezing is deze akte ondertekend door de verschenen _____ personen en mij, notaris. _____
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



[Handwritten signature in blue ink]

